



Unione Comuni Modenesi Area Nord
(Prov. di Modena)

CURRICULUM VITAE

PRIMAVERA ALESSIO

Aggiornato al 29 luglio 2009

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Primavera Alessio
Data di nascita	15 luglio 1952
Qualifica	Dirigente
Amministrazione	Unione Comuni Modenesi Area Nord (MO)
Incarico attuale	Direttore Generale e Segretario
Numero telefonico dell'ufficio	0535-29521
Fax dell'ufficio	0535-29538
E-mail istituzionale	direttore@unioneareanord.mo.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titoli di studio	Laurea in Scienze Politiche, indirizzo Politico Amministrativo, conseguita presso l'Università di Palermo in data 14 aprile 1978, con voti 108 su 110.
Altri titoli di studio e professionali	<u>CORSI DI CARRIERA</u> ◆ Idoneità a Segretario Generale di 1^B, conseguita nel corso di specializzazione organizzato dalla SSPAL, edizione 2002-2003, con il punteggio di 60/60.
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<u>INCARICHI DI DIRETTORE GENERALE DELL'UNIONE</u> <ul style="list-style-type: none">• Direttore Generale dell'Associazione Comuni Modenesi Area Nord, dal 13 febbraio 2003 al 20 novembre 2003;• Direttore Generale e Segretario dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord, dal 26 novembre 2003 a tutt'oggi. <u>SERVIZIO DI SEGRETARIO COMUNALE</u> <ul style="list-style-type: none">• Comune di Ro Ferrarese (FE), classe III, dal 1° settembre 1979 al 9 giugno 1981 e dal 2 novembre 1981 al 3 settembre 1983;• Comune di Formignana (FE), classe IV, dal 10/06/1981 all'1/11/1981 e dall'1/10/1983 al 30/10/1984;• Comune di Poggio Renatico, (FE) classe III, dal 31/10/1984 al 7/07/1998;• Comune di Mirandola (MO), classe II, dall'8 luglio 1998 al 20 agosto 2004 e classe I/B dal 21 agosto 2004 a tutt'oggi. <u>INCARICHI DI DIRETTORE GENERALE NEI COMUNI</u> <ul style="list-style-type: none">• nel Comune di Poggio Renatico, dal 15 luglio 1997 al 7 luglio 1998;

	<ul style="list-style-type: none"> nel Comune di Mirandola, dal 6 agosto 1998 a tutt'oggi. <p><u>ALTRI INCARICHI</u></p> <ul style="list-style-type: none"> carica di Vice Presidente della Sezione Emilia Romagna dell'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, nel quadriennio 1998-2002.
Capacità linguistiche	Discreta conoscenza della lingua inglese
Capacità nell'uso delle Tecnologie	Buone ed adeguate conoscenze informatiche per l'utilizzo di Microsoft Word, Microsoft Excel e Internet Explorer.
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc.,)	<p><u>CORSI DI AGGIORNAMENTO SIGNIFICATIVI</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Presso la SDA Bocconi di Milano <ul style="list-style-type: none"> corso di General Management per segretari comunali, svolto dal 20 al 23 ottobre 1986; corso "Il Segretario Comunale e la direzione dell'Ente Locale", dal 15 al 19 novembre e dal 13 al 17 dicembre 1993; corso di perfezionamento per segretari comunali, svolto per 4 settimane nei periodi dal 22 al 26 settembre, dal 20 al 24 ottobre, dal 10 al 14 novembre e dal 15 al 19 dicembre dell'anno 1997; corso "Il personale negli enti locali", dal 9 all'11 dicembre 1998; corso di formazione "Il Direttore Generale negli Enti Locali", svolto per 3 settimane nei periodi dal 18 al 22 ottobre, dal 22 al 26 novembre e dal 13 al 17 dicembre dell'anno 1999; corso di formazione manageriale "Il bilancio sociale dell'Ente Locale", dal 7 al 9 marzo 2005; corso di formazione "Il controllo delle società partecipate", dall'11 al 13 dicembre 2006. Presso altri soggetti formatori <ul style="list-style-type: none"> corso su "Il nuovo ordinamento finanziario e contabile e il rendiconto della gestione", dall'11 al 12 aprile 1995, presso la Scuola delle Autonomie Locali; corso su "Attività amministrativa ed economica dell'Ente Locale", dal 23 al 28 settembre 1996, presso la Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno. corso "Il personal computer" della durata di 24 ore, presso il Centro di Formazione Professionale dell'Associazione Comuni Modenesi Area Nord. Corsi vari organizzati dalla SSPAL. <p><u>INCARICHI SIGNIFICATIVI</u></p> <ul style="list-style-type: none"> giornata di docenza presso la SDA Bocconi di Milano nel Corso di formazione per dirigenti e funzionari "Coperfel" sul tema del Piano Esecutivo di Gestione, tenuta a Milano in data 7 giugno 2000; partecipazione alla tavola rotonda presso la SDA Bocconi di Milano sul tema "Il processo di formulazione del PEG: come farlo diventare un meccanismo operativo, tenuta a Milano il 29 novembre 2001; giornata di docenza presso l'ANCI Emilia Romagna nel corso "Il controllo di gestione- Come definire gli obiettivi di gestione", tenuto a Bologna il 27 ottobre 2000; giornata di docenza presso l'ANCI Emilia Romagna nel corso "Controllo di Gestione- Controller e Direzione Generale", tenuto a Bologna il 16 ottobre 2001; coordinamento e realizzazione di un seminario tecnico pratico, tenuto presso la Scuola Regionale Emilia Romagna della SSPAL nelle giornate 21, 22 e 29 giugno 2002;

	<ul style="list-style-type: none">○ partecipazione, in qualità di relatore, al convegno organizzato dalla Provincia di Modena sul tema "Intercomunità e progetti integrati sul territorio" con riferimento alla gestione dei servizi nelle Unioni di Comuni, tenuto a Modena il 2 dicembre 2004;○ partecipazione, in qualità di relatore, all'incontro promosso dalla Provincia di Modena, in data 22 ottobre 2008, sull'art. 38 della L. 133/2008 "Impresa in un giorno";○ partecipazione, in qualità di relatore, all'incontro promosso dall'Associazione dei Comuni del Copparese , in data 12 marzo 2007, sul tema "Struttura e meccanismi di funzionamento dell'Unione";○ partecipazione, in qualità di relatore, all'incontro promosso dall'Associazione dei Comuni Terre d'Acqua, in data 26 marzo 2008, sul tema "Struttura e meccanismi di funzionamento dell'Unione";
--	--